
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F 004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2011 de 2025	
Nombre completo del contratista: FRANK EDWIN ROJAS MARIN	
Documento de identificación: 94.372.659	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI".BP 26005399	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/jun/2025	Fecha terminación 31/jul/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 9.240.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 9.240.000	\$4.620.000	\$0	\$4.620.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 87420436 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1557582092 Operador: MIPLANILLA Fecha de Pago: 16/jun/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2025
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista anexa certificado de ARL riesgo 4	
5. INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor (es): el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.2011 de 2025 pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual:</p> <p>1. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista acompañó a reunión con la comunidad, en la IE Eustaquio Palacios, con la organizadora del evento del Petronio Álvarez y entes involucrados en la participación, para realizar la socialización del evento y atender sugerencias y recomendaciones. El contratista participó en reunión con los clubes que hacen parte de la cancha de arenilla a fin de tratar temas importantes, como uso de los espacios destinados para realizar la actividad, los horarios establecidos que tiene cada club durante la semana y el máximo provecho que se debe realizar en el escenario, velar por mantener las 	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F 004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

zonas limpias y buscar la mejora continua del escenario, fortaleciendo el compromiso que tienen a través de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

2. Verificar el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, reportando al líder de zona semanalmente sobre las incidencias más importantes y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva o aspectos administrativos de los escenarios deportivos.


- El contratista realizó visita periódica a los escenarios, en compañía del contratista Carlos Alberto Chaverra, quien ejecuta las funciones de enlace, recibiendo inducción de las actividades de los escenarios y sus funciones.
- El contratista visitó las ligas asignadas haciendo un reconocimiento del área, la ubicación y funcionamiento; como son: El Velódromo Alcides Nieto Patiño, Coliseo Ricardo Cobo (escenarios de Bolos, Billar y Hap ki do), Patinodromo Mundialista Luz Mery Tristán, Pista BMX, Muro de Escalada, Canchas de Baloncesto y Parkour.

3. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.

- El contratista recibió capacitación sobre la elaboración de las cuentas de cobro, diligenciamiento de los formatos pre-establecidos y remisión de los mismo al correo para su diligenciamiento, conforme a las fechas.
- El contratista se reunió con la Dra. Francia Velásquez, encarga de la Administración de escenarios deportivos, quien realizo la bienvenida y la asignación del lugar donde va a desempeñar las actividades.

4. Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control.

- El contratista no realizó esta actividad en este periodo

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

5. Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es ostentada por la secretaría del deporte o cualquier otro administrador.

- El contratista verificó el cumplimiento del uso de los escenarios:
- Velódromo Alcides Nieto Patiño
- Coliseo Ricardo Cobo
- Patinodromo Mundialista: el contratista verificó los avances del trabajo de la lona por parte de la aseguradora
- Pista BMX
- Muro de Escalada
- Canchas de Baloncesto
- Parkour

6. Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- El contratista realizó recorrido a las instalaciones de la Unidad Deportiva Alberto Galindo, con la encargada de la Organización del Petronio Álvarez, la UAESP y Participación, con la finalidad de organizar el escenario con la poda controlada de ramas y adecuaciones para esta actividad.
- El contratista participó del recorrido con la UAESP y la organizadora del evento, para hacer la verificación de las luminarias de la Unidad y poder solicitar a EMCALI el cambio de las que se encuentran actualmente dañadas, esto para hacer el evento del Petronio Álvarez.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: (DRIVE)

<https://drive.google.com/drive/folders/1oD8HfCN9ZIZ5rX3rX-S0JB9Y4OzpdK0R>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

